

REFERAT Nordborg Andelsboligforening d. 16-02-2026

Mødedato Mandag d. 16. februar 2026 kl. 17:00

Mødested Mads Clausensvej 45, Nordborg

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Åbningstider for kontoret for frontpersonalet og drøftelse af servicetelefonen fremadrettet.....	4
Forberedelse af BL Kredsvalg 2026.....	6
Forberedelse af generalforsamling 2026.....	7
Strategi for Nordborg Andelsboligforening.....	8
Evaluering af kursus dag den 31. januar 2026.....	9
Orientering fra formanden.....	10
Orientering fra forretningsfører.....	11
Orientering fra udvalg og bestyrelser.....	12
Eventuelt.....	13
Underskrift.....	14

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Indstilling

Administrationen indstiller,

at dagsorden godkendes.

Beslutning

Godkendt

Punkt 2: Åbningstider for kontoret for frontpersonalet og drøftelse af servicetelefonen fremadrettet

Sagsfremstilling

I denne sag skal der træffes beslutning om kontorets åbningstider fremover, samt drøftes i forhold til servicetelefonen fremadrettet.

Kontorets åbningstider for frontpersonale

På bestyrelsesmødet den 12. december 2025 blev kontorets åbningstider drøftet med henblik på, at der skulle være mere åben for de medlems- og beboerrettede henvendelser.

Åbningstiden for fysiske henvendelser på kontoret er på nuværende tidspunkt mandag fra kl. 10 til 12 og torsdag fra kl. 14 til 17. Det vil sige, at der er en officiel åbningstid på 5 timer ugentlig. I praksis har kontorpersonalet dog ekspederet medlemmer og beboere, når de også er mødt uden for åbningstiden.

Telefonisk er det muligt at komme i kontakt med kontorpersonalet hver dag mellem kl. 9 til 10 og om tirsdagen mellem kl. 13 til 15. Det vil sige, at kontorpersonalet har kunne kontaktes 7 timer ugentlig.

Efter bestyrelsesmødet i december, har der været dialog mellem ledelse og frontpersonalet i forhold til, hvordan åbningstiderne fremadrettet vil kunne se ud. Der er enighed mellem ledelse og frontpersonalet om, hvordan åbningstiderne for både fysisk fremmøde og for telefonisk henvendelse kan være.

På den baggrund anbefales det at åbningstiderne fremover for både fysisk fremmøde og for telefonisk henvendelse er:

- Mandag fra kl. 9 til 14
- Tirsdag fra kl. 9 til 14, og
- Torsdag fra kl. 9 til 16

På åbningsdagene vil telefonen dog være lukket i tidsrummet mellem kl. 12 og 12.30.

Ovenstående åbningstider vil give en åbningstid på 16 timer ugentlig for fysisk fremmøde og på 14,5 timer for henvendelser på telefon. Derved vil åbningstiden være udvidet med henholdsvis 11 timer og 7,5 time.

Med de udvidede åbningstider vil det også samtidig betyde, at der er helt lukket i de timer, der ikke ligger i åbningstiden, så det også er muligt for frontmedarbejderne, at de kan fokusere på opgaveløsningen i lukketiderne.

Træffer bestyrelsen beslutning om ovenstående, så vil det blive implementeret så hurtigt det er muligt, at få telefonsystemet tilrettet til den nye åbningstid. Det forventes derfor at kunne implementeres mellem den 15. marts 2026 og senest umiddelbart efter påsken 2026.

Samtidig vil der skulle informeres om de nye åbningstider på hjemmeside, facebook, direkte mail eller brev til nuværende beboere og medlemmer, samt potentielt i den lokale ugeavis.

Servicetelefon

Servicetelefonen er ikke omfattet af ovenstående åbningstider. Men i forbindelse med behandlingen af denne sag, vil der også skulle ske en drøftelse af, hvordan åbningstiden fremover kan være for beboerne, når de har tekniske udfordringer i deres boliger.

I drøftelsen vil kunne indgå dialog fra både temadag den 10. januar 2026 for organisationsbestyrelsesmedlemmer og ERFA-møde for formænd/næstformænd den 5. februar 2026. Nærmere herom vil blive præsenteret på bestyrelsesmødet.

Indstilling

Forretningsfører indstiller,

at det godkendes, at åbningstider for kontorets frontpersonale fremover er mandag og tirsdag fra kl. 9 til 14 og torsdag fra kl. 9 til 16 – dog er telefonerne lukket mellem kl. 12 og 12.30,

at de nye åbningstider implementeres mellem den 15. marts 2026 og senest umiddelbart efter påsken 2026, og

at der sker en drøftelse af servicetelefonen åbningstider fremover.

Beslutning

1. og 2. at) Godkendt

3. at) Drøftet

Punkt 3: Forberedelse af BL Kredsvalg 2026

Sagsfremstilling

I denne sag vil der skulle ske en drøftelse af BL kredsvalg den 15. april 2026 er for kreds 8.

I den forbindelse vil der på bestyrelsesmødet være et oplæg fra Lars Christiansen om valget.

Indstilling

Det indstilles,

at BL kredsvalg 2026 drøftes.

Beslutning

Drøftet.

Bestyrelsen opstiller Lars Christiansen til Kredsvalget.

Lars og Tom sender mail rundt før kredsvalget.

Punkt 4: Forberedelse af generalforsamling 2026

Sagsfremstilling

I denne sag vil der skulle ske en første drøftelse af generalforsamling 2026.

Standarddagsorden for generalforsamlingen 2026 er:

1. Valg af dirigent
2. Aflæggelse af bestyrelsens årsberetning, herunder om forretningsførelse det senest forløbne år
3. Endelig godkendelse af boligorganisationens og afdelingernes årsregnskab med tilhørende revisorberetning og forlæggelse af budget
4. Behandling af eventuelt indkomne forslag
5. A: Valg af formand
På valg er Søren Weiss

B: Valg af to bestyrelsesmedlemmer
På valg er Lars Christiansen, Leif Mathiesen

C: Valg af suppleanter
På valg er Susanne Henne og Heidi Berg Borup
6. Valg af revisior
7. Eventuelt

Sidste år blev generalforsamling afholdt den 20. maj 2025 på Nørherredhus, hvor der blev startet kl. 18 med fælles spisning og start af generalforsamling kl. 19. Årets generalforsamling forslås at finde sted onsdag den 27. maj 2026 på Nørherredhus med samme tidsplan som tidligere.

Indstilling

Forretningsfører indstiller,

at det godkendes, at generalforsamlingen finder sted onsdag den 27. maj 2026 kl. 19.00, med fællesspisning fra kl. 18.00, og

at der sker en drøftelse af dagsorden til generalforsamlingen.

Beslutning

1. at) Godkendt, med den bemærkning, at der skal stilles krav til Nørherredhus i forhold til, at lyd skal fungere – alternativt undersøges om lille gymnastiksal i Nordborg Hallen er tilgængelig.

2. at) Drøftet. Tom forhører sig ved Ulla Nissen eller Birgit Lagoni ,om de vil være dirigent. Der blev givet input til bestyrelsens årsberetning, som Søren skriver et udkast til, hvorefter den deles for bemærkninger. Formand og bestyrelsesmedlemmer på valg genopstiller og modtager genvalg. Revisor forslås samme som på nuværende tidspunkt.

Punkt 5: Strategi for Nordborg Andelsboligforening

Sagsfremstilling

Denne sag skal være første drøftelse i forhold til strategi for Nordborg Andelsboligforening.

Under punktet kan der blandt andet drøftes, hvordan der nås frem til en strategi, hvad den kan indeholde, form for arbejdet med en strategi og lignende.

Indstilling

Det indstilles,

at der sker en drøftelse af, hvordan arbejdet med en strategi for Nordborg Andelsboligforening skal være.

Beslutning

Drøftet. Formand og forretningsfører udarbejder et udkast til proces for arbejdet med en ny strategi.

Punkt 6: Evaluering af kursus dag den 31. januar 2026

Sagsfremstilling

I denne sag vil der ske en evaluering af kursusdagen for afdelingsbestyrelsesmedlemmer, som Nordborg Andelsboligforening afholder i samarbejde med Søbo og B42.

Indstilling

Det indstilles,

at der sker en evaluering af kursus dagen.

Beslutning

Kursusdagen blev evalueret. Der var gode tilbagemeldinger i forhold til program og udbytte af dagen.

Punkt 8: Orientering fra formanden

Sagsfremstilling

Der gives orientering om

1. Kontaktudvalgsmøde
2. Nytårskur ved Sønderborg Kommune

Indstilling

Det indstilles,
at orientering tages til efterretning

Beslutning

Der blev også orienteret om Mommark-kurset og byggeudvalgsmøde.
Taget til efterretning.

Punkt 9: Orientering fra forretningsfører

Sagsfremstilling

Der gives en orientering om

1. Interesseret køber af Nordborgvej 76A (afdeling 25)
2. Status på budgettvist med afdeling 14
3. Henvendelse fra afdeling 14 om køb af ejendom
4. Østerhaven, herunder købsaftale og lokalplan
5. Ønskeliste fra ERFA møde den 10. januar 2026 og ERFA-møde for formand/næstformand den 5. februar 2026
6. Udsendelse af dagsorden til bestyrelsesmøde

Indstilling

Det indstilles,
at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 10: Orientering fra udvalg og bestyrelser

Sagsfremstilling

1.

Indstilling

Det indstilles,
at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Beredskabsudvalget har møde om ca. 14 dage.

Taget til efterretning

Punkt 11: Eventuelt

-

Beslutning

Beboerhenvendelse vedrørende EL-ladestander, luft til luft varmepumpe og energirenovering – Tom inviterer beboer til dialogmøde med formandskabet og Tom.

Den 4. juli 2026 blev fastsat som dato for ERFA-studietur til Nordborg, hvor NAB viser NAB's unikke steder frem. Program udarbejdes på et senere tidspunkt.

Viceværter – arbejdsopgaver som afdelingen selv udfører, er blevet udført af viceværter – Tom følger op herpå.

Punkt 12: Underskrift

Sagsfremstilling

For at godkende referatet skal hvert medlem underskrive ved at trykke på "Godkend".

Beslutning

-